

TAX CREDIT LIBRERIE

Decreto Interministeriale repertorio n. 215 del 24/4/2018
pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del
7/6/2018 n. 130.

Guida alla compilazione della domanda

L'articolo 1, comma 319, della legge n. 205 del 2017, prevede che "A decorrere dall'anno 2018, agli esercenti di attività commerciali che operano nel settore della vendita al dettaglio di libri in esercizi specializzati con codice ATECO principale 47.61 o 47.79.1 è riconosciuto, nel limite di spesa di 4 milioni di euro per l'anno 2018 e di 5 milioni di euro annui a decorrere dall'anno 2019, un credito d'imposta parametrato agli importi pagati a titolo di IMU, TASI e TARI con riferimento ai locali dove si svolge la medesima attività di vendita di libri al dettaglio, nonché alle eventuali spese di locazione o ad altre spese individuate con il decreto di cui al comma 321, anche in relazione all'assenza di librerie nel territorio comunale. Il credito d'imposta di cui al presente comma è stabilito nella misura massima di 20.000 euro per gli esercenti di librerie che non risultano ricomprese in gruppi editoriali dagli stessi direttamente gestite e di 10.000 euro per gli altri esercenti";

Il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha firmato il Decreto interministeriale contraddistinto al numero di repertorio 215 recante: "Disposizioni applicative in materia di credito di imposta per gli esercenti di attività commerciali, che operano nel settore della vendita al dettaglio di libri, di cui all'art. 1, comma 319 e seguenti, della legge 27 dicembre 2017, n. 205" pubblicato in Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n.130 del 7 giugno 2018.

La legge n. 15 del 13 febbraio 2020 "Disposizioni per la promozione e il sostegno della lettura" all'articolo 10 ha previsto che "Al fine di potenziare le attività commerciali che operano nel settore della vendita al dettaglio di libri, l'autorizzazione di spesa di cui all'articolo 1, comma 319, della legge 27 dicembre 2017, n.205, è incrementata di 3.250.000 euro annui a decorrere dall' anno 2020...";

Il Decreto ministeriale n. 268 del 4 giugno 2020 "Riparto di quota parte del Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali", ha previsto che "Una quota, pari a euro 10 milioni per l'anno 2020, del Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'articolo 183, comma 2, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 del 2020 è destinata alle finalità di cui all'articolo 1, comma 319, della legge 27 dicembre 2017, n. 205".

Beneficiari: Le agevolazioni sono riservate agli esercenti di attività commerciali operanti nel settore della vendita al dettaglio di libri in esercizi specializzati che:

- abbiano sede legale nello Spazio Economico Europeo;
- siano soggetti a tassazione in Italia per effetto della loro residenza fiscale, ovvero per la presenza di una stabile organizzazione in Italia, cui sia riconducibile l'attività commerciale cui sono correlati i benefici;
- siano in possesso di classificazione ATECO principale 47.61 o 47.79.1, come risultante dal registro delle imprese;
- abbiano sviluppato nel corso dell'esercizio finanziario precedente ricavi derivanti da cessione di libri, come disciplinato dall'articolo 74, comma 1, lettera c), del decreto del Presidente della Repubblica n. 633 del 1972, ovvero, nel caso di libri usati, dall'articolo 36 del decreto legge 23 febbraio 1995, n. 41, convertito con modificazioni dalla legge 22 marzo 1995, n. 85, e successive modificazioni, pari ad almeno il 70% dei ricavi complessivamente dichiarati.

Riconoscimento del credito di imposta: Gli esercenti che operano nella vendita al dettaglio di libri nuovi e usati potranno accedere al credito d'imposta nella misura massima di € 20.000 per gli esercenti di librerie indipendenti e di € 10.000 per le librerie ricomprese in gruppi editoriali dagli stessi direttamente gestite. L'ammontare del credito d'imposta è determinato anche in base al fatturato della libreria secondo i quattro scaglioni riportati nella tabella 2 del summenzionato decreto. Le percentuali previste per i diversi scaglioni sono ridotte del 5% nel caso di librerie legate da contratti di affiliazione commerciale di cui alla legge n. 129 del 2004 con imprese che esercitano l'attività di edizione di libri, periodici e/o altre attività editoriali o che facciano capo a gruppi distributivi. Per le librerie che hanno nella compagine societaria e nel capitale la presenza o la partecipazione di società che esercitano l'attività di edizione di libri, periodici e/o altre attività editoriali, la percentuale è fissata al 25% indipendentemente dal fatturato. Si procederà al riconoscimento del credito dando la precedenza alle librerie uniche sul territorio comunale e in seguito per scaglioni di fatturato ad esaurimento procedendo dal più basso.

Parametri per il calcolo del credito di imposta: Il credito d'imposta è parametrato con riferimento al singolo punto vendita e alle seguenti voci:

- a) imposta municipale unica - IMU;
- b) tributo per i servizi indivisibili - TASI;
- c) tassa sui rifiuti - TARI;

- d) imposta sulla pubblicità;
- e) tassa per l'occupazione di suolo pubblico;
- f) spese per locazione, al netto IVA;
- g) spese per mutuo;
- h) contributi previdenziali e assistenziali per il personale dipendente.

Le voci sopra elencate sono da riferirsi agli importi dovuti nell'anno precedente alla richiesta di credito di imposta.

Per ciascuna delle voci è stabilito un massimale di costo, ai fini della parametrizzazione del credito di imposta teorico spettante, come indicato nella Tabella 1, allegata al decreto Interministeriale repertorio n. 215 del 24/4/2018 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 7/6/2018 n. 130.

Le voci di cui al comma 1, lettere da a) a g), del summenzionato decreto sono da riferirsi ai locali dove si svolge l'attività di vendita di libri al dettaglio.

Tutte le schermate sono inserite a scopo illustrativo e potrebbero in parte differire da quelle definitive.

L'istanza

Deve essere presentata in forma telematica tramite il portale taxcredit.librari.beniculturali.it

Si fa presente che alcuni dati riferiti all' esercente o ai punti vendita verranno confrontati con i sistemi informativi della Camera di Commercio; pertanto si consiglia di tenerli costantemente aggiornati.

Si rappresenta inoltre che non vi è alcuna priorità nel riconoscimento del credito di imposta rispetto alla data di presentazione della domanda. Quindi una domanda inviata in una certa data non ha alcuna priorità rispetto ad un'altra domanda inoltrata successivamente.

Registrazione

Il legale rappresentante dell'impresa può registrarsi accedendo alla sezione 'SPORTELLO DOMANDE' - 'Registrazione Utente' - 'Compila e scarica la richiesta di registrazione', dedicata alla compilazione della richiesta di registrazione, si ricorda che tale procedura dovrà essere ripetuta ogni anno.

The screenshot displays the website interface for the Direzione generale Biblioteche e Diritto d'Autore. The header includes the MIBAC logo and navigation links: HOME, TAX-CREDIT LIBRERIE, AMMESSI AL CREDITO, FAQ, and SPORTELLO DOMANDE. A search bar is located in the top right corner. The main content area features a banner with the text 'Una nuova opportunità ti aspetta' and 'Scopri la nuova normativa sulla Tax-Credit per le librerie'. Below the banner, there are two numbered steps:

- 1 Compila e scarica la richiesta di registrazione**
Se sei il legale rappresentante di un'impresa esercente che gestisce una o più librerie, clicca qui per compilare e scaricare un modulo di richiesta di registrazione sul sistema Tax Credit. La registrazione è necessaria per accedere al sistema e presentare domanda di credito d'imposta.
- 2 Invia la richiesta di registrazione firmata**
Firma la richiesta di registrazione con il tuo dispositivo di firma digitale e clicca qui per inviarlo. Riceverai entro pochi minuti una mail contenente il collegamento ad una pagina dove impostare la password di accesso al sistema Tax Credit.

Compila e scarica la richiesta di registrazione



Se sei il legale rappresentante di un'impresa esercente che gestisce una o più librerie, clicca qui per compilare e scaricare un modulo di richiesta di registrazione sul sistema Tax Credit. La registrazione è necessaria per accedere al sistema e presentare domanda di credito d'imposta.

Generazione richiesta registrazione

Dati sull'impresa esercente

Codice fiscale

Campo obbligatorio

Dati sul legale rappresentante

Nome

Campo obbligatorio

Cognome

Campo obbligatorio

Codice fiscale

Campo obbligatorio

Email

Campo obbligatorio - L'email inserita non può essere una PEC



Premendo il pulsante sottostante il sistema genera un file PDF contenente una richiesta di registrazione già compilata con i campi inseriti in questa finestra. Scaricare il file sul proprio PC (il download si avvia automaticamente).
Il legale rappresentante dell'impresa esercente deve firmarlo digitalmente e ricaricarlo sulla pagina che si apre.

[Genera la richiesta in formato PDF](#)

Per la registrazione è necessario:

1) Riempire i campi relativi all'impresa esercente:

- Codice fiscale.

2) Riempire i campi relativi al legale rappresentante:

- Nome;
- Cognome;
- Codice fiscale;
- Email.

3) Cliccare sul pulsante '*Genera la richiesta in formato PDF*'. Verrà generato un file in formato PDF che deve essere scaricato e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa esercente.

La sottoscrizione digitale della scheda di registrazione, dovrà avvenire mediante il formato CADES-BES. La busta crittografica, destinata a contenere il pdf originale, deve essere conforme alla modalità denominata CADES-BES e assumere l'estensione "p7m". Il documento informatico sottoscritto deve in tal modo essere conforme al documento ETSI TS 101733 (modalità CADES-BES).

All'atto della sottoscrizione digitale, i certificati associati alle firme, devono:

- essere qualificati: gli attributi givenName e surname del certificato devono contenere rispettivamente il nome e il cognome dei relativi titolari; il serialNumber deve contenere il codice fiscale dei rispettivi titolari;
- essere validi: avere i dati identificativi corrispondenti a quanto dichiarato dal legale rappresentante durante la compilazione della richiesta di registrazione.

Consigliamo inoltre:

- di non aprire il file nel browser e poi salvarlo, ma di aprirlo direttamente con il software della firma digitale dalla directory dove è stato scaricato (di solito "download"), firmarlo digitalmente e inserire il file firmato digitalmente in formato p7m nel sistema;
- di controllare che sia stato firmato l'ultimo file PDF scaricato, può quindi cancellare i precedenti file pdf scaricati, scaricare nuovamente il file e firmarlo digitalmente, accertandosi sempre di caricare quest'ultimo firmato e che non sia stata alterata l'estensione che deve essere sempre "p7m";
- di controllare la rispondenza tra i dati del sottoscrittore (nome, cognome e codice fiscale) inseriti a sistema e quelli associati alla firma digitale.

Fac-simile Richiesta di registrazione

RICHIESTA DI REGISTRAZIONE PER ACCEDERE ALL'AREA RISERVATA DEL SITO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI TAX CREDIT taxcredit.librari.beniculturali.it

OGGETTO: TAX CREDIT - DECRETO DEL MIBAC DI CONCERTO CON IL MINISTRO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE IN DATA 24/4/2018 REP. N. 215 RECANTE 'DISPOSIZIONI APPLICATIVE IN MATERIA DI CREDITO DI IMPOSTA PER GLI ESERCENTI DI ATTIVITA' COMMERCIALI CHE OPERANO NEL SETTORE DELLA VENDITA AL DETTAGLIO DI LIBRI, DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 319 E SEGUENTI, DELLA LEGGE 27/12/2017 N. 205'

Il/la sottoscritto/a <<Nome>> << Cognome>>, codice fiscale <<Codice Fiscale>>

in qualità di legale rappresentante dell'impresa con codice fiscale <<Codice Fiscale>>,

CHIEDE

di ricevere all'indirizzo email <<Email Legale Rappresentante>> un link per impostare la propria password di accesso all'area riservata del sito web **taxcredit.librari.beniculturali.it**, al fine di presentare domanda di credito di imposta ai sensi del decreto interministeriale in oggetto indicato.

La password avrà validità di un anno solare, quindi la procedura di registrazione dovrà essere ripetuta il prossimo anno e consentirà di accedere in sola lettura anche alle domande inserite negli anni precedenti.

Il/la sottoscritto/a inoltre

DICHIARA

1) di accettare e di impegnarsi fin da ora a rispettare le condizioni di utilizzo del sito web e del sistema informatico TaxCredit, condizioni pubblicate sul sito stesso e nell'allegato A della presente dichiarazione, intitolato "Condizioni di utilizzo del sistema informatico";

2) di essere informato/a, ai sensi d.lgs. 30 giugno 2003 n°196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal d.lgs 10 agosto 2018 n. 101 recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 'GDPR' e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali" (General Data Protection Regulation), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, come meglio specificato nell'allegato B della presente dichiarazione, intitolato "Informativa sul trattamento dei dati personali";

3) di essere consapevole del fatto che, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000, n. 445, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi (art.76 DPR n. 445/2000) le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti;

4) l'osservanza alle prescrizioni contenute nell'articolo 35 "Obblighi informativi erogazioni pubbliche" del Decreto legge n. 34 del 30 aprile 2019 convertito con modificazioni, in legge n° 58 del 28 giugno 2019.

Data **Stoday**

Documento informatico da firmare digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

ALLEGATO A - CONDIZIONI DI UTILIZZO DEL SISTEMA

L'accesso al Sistema informatico "TaxCredit" (di seguito "Sistema") messo a disposizione dalla Direzione generale biblioteche e diritto d'autore del MiBACT (di seguito "DGBDA") per la gestione e l'invio della richiesta di credito d'imposta, è consentito alle condizioni e nei termini di cui agli articoli seguenti, che il richiedente registrandosi e accedendo al sistema accetta integralmente.

Chiunque acceda al Sistema implicitamente dichiara di non utilizzare il Sistema e il materiale in esso contenuto per scopi illeciti o comunque contrari alle vigenti norme di legge. Le Condizioni Generali possono essere modificate dal MiBACT in qualunque momento, senza che di questa circostanza venga dato preavviso agli utenti e fermo restando l'onere di questi ultimi di visionarle periodicamente prima di accedere ai contenuti del Sistema. L'accesso al Sistema dopo tali cambiamenti comporta la piena e incondizionata adesione alle Condizioni Generali così come modificate.

Art. 1 (Oggetto)

Solo attraverso il sistema taxcredit librerie è possibile inviare la richiesta di accesso al credito d'imposta regolato e disciplinato dal Decreto Interministeriale n.215 del 23/4/2018 pubblicato nella G.U. del 7/6/2018 n. 130. Negli articoli seguenti sono descritte le condizioni di utilizzo di tale sistema.

Art. 2 (Registrazione dei dati dell'utente)

L'accesso al sistema "taxcredit librerie" avviene previa registrazione del richiedente al portale <https://taxcredit.librari.beniculturali.it>.

L'utente dopo aver inserito i dati utili al fine della registrazione riceverà una email generata automaticamente dal sistema contenente un link per terminare la registrazione inserendo una password scelta dall'utente stesso.

La password dovrà essere impostata e conosciuta solo dal relativo intestatario e dovrà soddisfare i seguenti requisiti di complessità. Alla voce 1. e 2. Sono indicate le caratteristiche controllate dal sistema, le altre voci indicano comportamenti consigliati all'utente per evitare accessi indesiderati e sono sotto la sua esclusiva responsabilità:

- 1) deve contenere almeno 12 caratteri;
- 2) deve essere composta da almeno: una lettera maiuscola, una lettera minuscola, un numero e un carattere speciale (es: ! \$ + - /., @ ^ _);
- 3) non deve essere banale, ossia facilmente riconducibile alla persona che la utilizza;
- 4) non usare password contenenti nomi comuni o dati personali;
- 5) non usare password contenenti termini presenti nei dizionari italiani o in lingue diverse;
- 6) non deve utilizzare data di nascita, propria o di familiari;
- 7) non scegliere password prevedibili (da evitare password deboli o riconducibili alla propria persona come nomi, date e informazioni personali e dei propri familiari);
- 8) non utilizzare la stessa password su più servizi online;

La password è personale e segreta e come tale va custodita con le opportune cautele e la dovuta riservatezza. Sotto la responsabilità dell'utente ricadono possibili comportamenti non corretti nella gestione della password. Si consiglia pertanto di rispettare anche le seguenti regole:

- 1) non consentire ad altri di operare con le proprie credenziali;

- 2) custodire la password con particolare attenzione e riservatezza. In generale non deve essere comunicata ad altri né trascritta. In particolare non su fogli o etichette nei pressi della stazione di lavoro utilizzata; non comunicare la password a terzi (anche ad esempio digitandola se richiesta in una email sospetta - phishing);
- 3) prestare attenzione in presenza di altre persone astenendosi dal digitare la password sotto il loro sguardo;
- 4) non abilitare l'opzione di memorizzazione della password quando vengono utilizzati applicativi che lo permettano.

La registrazione dovrà essere effettuata ex-novo per ogni anno in cui si intende richiedere il credito di imposta.

Art. 3

(Compilazione e invio della richiesta di accesso al credito)

In seguito alla registrazione andata a buon fine, si potrà accedere al sistema per l'inserimento dei dati utili per la compilazione della domanda di accesso al credito e per permettere il calcolo del credito spettante.

Art. 4

(Gestione dei sistemi informativi)

La DGBDA ha l'esclusiva competenza a definire o modificare i sistemi di elaborazione, ricerca, rappresentazione ed organizzazione dei dati, nonché di gestire le informazioni memorizzate. Ha, altresì, l'assoluta facoltà di variare la base informativa in relazione alle proprie esigenze istituzionali e strutturali ed alle innovazioni tecniche relative al proprio sistema informatico. Nessuna responsabilità potrà gravare sulla DGBDA per danni di qualsiasi natura, diretti ed indiretti, per le suddette variazioni, né per eventuali sospensioni od interruzioni del servizio.

Alla data del presente documento, dall'applicativo e dal sito web vengono supportati i seguenti browser e versioni:

- Google **Chrome** versione 64 o successiva;
- Mozilla **Firefox** versione 52 o successiva;
- Microsoft **Internet Explorer** versione 10 o successiva;
- Microsoft **Edge** versione 40 o successiva.

ALLEGATO B – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 e ss. del Regolamento UE n. 679/2016 del 27 aprile 2016, (General Data Protection Regulation - G.D.P.R.) "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE" (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 vi informiamo di quanto segue.

Attuando la procedura di registrazione ai nostri servizi per la richiesta del credito d'imposta stabilito dal decreto interministeriale n. 215 del 2018 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 130 Serie Generale del 7/6/2018, gli utenti comunicano volontariamente al MiBACT, titolare del trattamento, i propri dati personali e l'accettazione di tutte le condizioni successivamente proposte.

I dati personali inviati saranno trattati nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dal Regolamento UE n. 679/2016 e dalle altre norme vigenti in materia.

Il conferimento dei dati è facoltativo. Tuttavia, il mancato conferimento dei dati ritenuti obbligatori impedirà la corretta registrazione al sito web, nonché la possibilità di fruire dei servizi riservati agli utenti registrati.

Titolare, Responsabile della Protezione dei dati e Responsabili del trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento è il MiBACT (di seguito anche il "Titolare del trattamento") e può essere contattato mediante comunicazione scritta da inviarsi a: MiBACT, via del Collegio Romano 27 - 00186 Roma.

Il Responsabile della Protezione dei Dati, nominato dal Titolare del trattamento può essere contattato via e-mail all'indirizzo rpd@beniculturali.it

Il soggetto mediante il quale il MiBACT esercita le funzioni di Titolare del trattamento dei dati personali, nel presente ambito di competenza è il Direttore generale biblioteche e diritto d'autore che può essere contattato via posta all'indirizzo **Via Michele Mercati 4 -00197 Roma**, via email all'indirizzo dg-bic@beniculturali.it e tramite PEC all'indirizzo mbac-dg-bic@mailcert.beniculturali.it

Finalità e modalità del trattamento dei dati

I dati personali raccolti per la registrazione e successivamente per la predisposizione e l'invio della domanda sono trattati al fine di consentire l'accesso ai servizi e ai contenuti riservati agli utenti registrati.

L'utente esprime il consenso al momento dell'attivazione del servizio e, fino alla revoca dello stesso, i suoi dati personali potranno essere trattati dal MiBACT per:

- 1) consentire l'accesso ai servizi e contenuti;
- 2) inviare comunicazioni di carattere istituzionale e sui servizi, anche con modalità automatizzate, per finalità istituzionali, nonché per la verifica del grado di soddisfazione degli utenti;
- 3) comunicare a terze parti i dati degli utenti, per finalità di carattere istituzionale, relative alla gestione della procedura di riconoscimento del credito d'imposta e i relativi controlli e monitoraggi;
- 4) il MiBACT utilizzerà, inoltre, i dati personali per finalità amministrative e contabili per la lavorazione delle istanze.

I dati personali inviati mediante le procedure di registrazione possono essere trattati dal MiBACT con strumenti automatizzati. Resta ferma la possibilità per il MiBACT di trattare i predetti dati in forma aggregata, nel rispetto delle misure prescritte dall'Autorità Garante e in virtù dello specifico esonero dal consenso previsto dalla medesima, per analisi ed elaborazioni elettroniche dirette a monitorare la veridicità e la corrispondenza delle informazioni.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate dal MiBACT per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti, o non corretti, e accessi non autorizzati.

I dati personali sono registrati e custoditi su database elettronici situati in Italia, potranno essere comunicati in Paesi appartenenti allo Spazio Economico Europeo (SEE), sempre a fini istituzionale e/o di controllo e monitoraggio come indicato precedentemente, garantendo un adeguato livello di protezione dei dati.

Il trattamento dei dati personali forniti dagli utenti potrà essere effettuato anche da società, enti o consorzi, nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE citato, che, per conto del MiBACT forniscono specifici servizi elaborativi, o attività connesse, strumentali o di supporto (Esempio: InfoCamere - Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni)

I dati personali forniti dagli utenti potranno essere, inoltre, comunicati:

- 1) a società partecipate o collegate;
- 2) a soggetti ai quali la facoltà di accedere ai dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge, da regolamenti o dalla normativa comunitaria;
- 3) a soggetti nei confronti dei quali la comunicazione sia prevista da norme di legge o di regolamento, ovvero da soggetti pubblici per lo svolgimento delle loro funzioni istituzionali

Il periodo di conservazione dei dati personali di cui sopra è in linea con le previsioni normative vigenti.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al MiBACT l'accesso ai dati personali ai sensi degli articoli 15-22 GDPR, nonché la rettifica, la cancellazione, la limitazione nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR, se effettuato in modo automatizzato sulla base del consenso o per l'esecuzione dei servizi.

L'interessato ha il diritto di revocare il consenso ai sensi dell'art. 7 del GDPR in qualsiasi momento, tale diritto pregiudica la possibilità di ottenere il riconoscimento del credito d'imposta.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 679/2016.

- 4) Cliccare su *'Invia la richiesta di registrazione firmata'*, e caricare il file PDF generato nel corso della procedura di registrazione. Prima di caricare il suindicato file assicurarsi che sia stato firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa esercente.

Invia la richiesta di registrazione firmata



Firma il modulo di richiesta di accesso con il tuo dispositivo di firma digitale e clicca qui per inviarlo. Riceverai entro pochi minuti una mail contenente il collegamento ad una pagina dove impostare la password di accesso al sistema Tax Credit.

Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

MIBAC Direzione generale Biblioteche e Diritto d'Autore

HOME TAX-CREDIT LIBRERIE AMMESSI AL CREDITO FAQ SPORTELLO DOMANDE

Cerca...

Ti trovi in: Home / Sportello Domande / Registrazione utente / Invia la richiesta di registrazione firmata

Caricamento richiesta di registrazione firmata

i Caricare il file generato al passo 1 della procedura di registrazione. Prima di caricarlo assicurarsi che il file sia stato firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa esercente. Il sistema accetta solo file firmati con estensione **.p7m**.

 **Trascina il file per caricarlo**
oppure [selezionalo dal dispositivo](#)

Caricamento richiesta di registrazione firmata

i Caricare il file generato al passo 1 della procedura di registrazione. Prima di caricarlo assicurarsi che il file sia stato firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa esercente. Il sistema accetta solo file firmati con estensione **.p7m**.



Richiesta_Registrazione.pdf.p7m
Caricamento avvenuto con successo, conferma la registrazione sull'email che hai ricevuto

Creazione Username e Password

Al termine dell'operazione di caricamento del file, il sistema invierà una mail con Username e un link dal quale si accederà ad una schermata per l'impostazione della password.

In caso di mancata ricezione dell'email, consigliamo di cercare l'email anche nella cartella "spam" o "indesiderata" dove potrebbe essere stata depositata a causa delle impostazioni del client o server di posta dell'utente.

La password dovrà essere impostata e conosciuta solo dal relativo intestatario e dovrà soddisfare i seguenti requisiti¹:

- 1) deve contenere almeno 12 caratteri;
- 2) deve essere composta da almeno: una lettera maiuscola, una lettera minuscola, un numero e un carattere speciale (es: ! \$ + - /., @ ^ _);
- 3) non deve essere banale, ossia facilmente riconducibile alla persona che la utilizza;
- 4) non usare password contenenti nomi comuni o dati personali;
- 5) non usare password contenenti termini presenti nei dizionari italiani o in lingue diverse;
- 6) non deve utilizzare data di nascita, propria o di familiari;
- 7) non scegliere password prevedibili (da evitare password deboli o riconducibili alla propria persona come nomi, date e informazioni personali e dei propri familiari);
- 8) non utilizzare la stessa password su più servizi online;



Crea password

La password deve contenere almeno 12 caratteri e deve essere composta da almeno: una lettera maiuscola, una lettera minuscola, un numero e un carattere speciale (es: ! \$ + - /., @ ^ _)

Password

Campo obbligatorio

Conferma password

Campo obbligatorio

Crea password

¹ Per maggiori informazioni consultare le Condizioni di utilizzo del software applicativo - Allegato A, art. 2 della Richiesta di registrazione

Una volta inserita la password, cliccando su crea password, si potrà accedere all'applicazione inserendo nuovamente username e password.



Modifica password

La password è stata modificata correttamente

[Accedi all'applicazione](#)



Tax Credit Librerie
Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore

Hai dimenticato la password? [Clicca qui.](#)

Accedi

Effettua il login

Username

Username

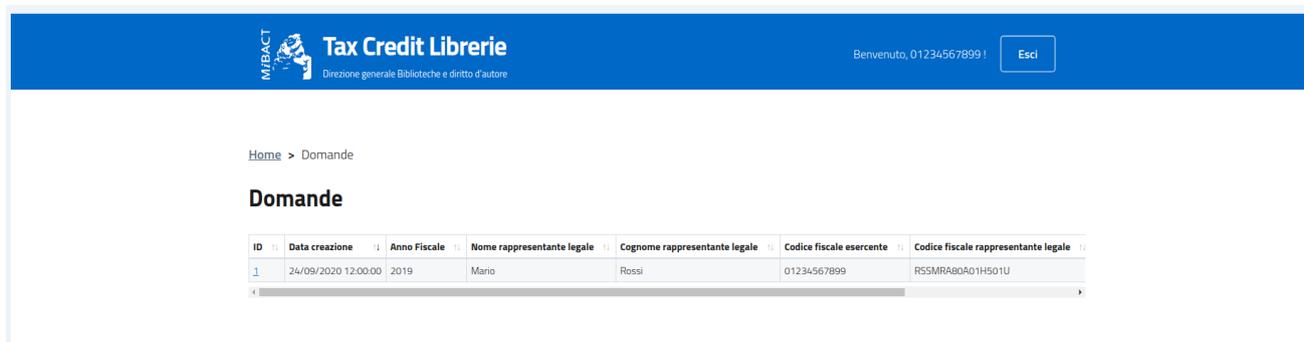
Password

Password

Accedi

Inserimento domanda

Effettuato l'accesso, l'utente visualizzerà la domanda che dovrà inserire e in sola visualizzazione eventuali domande presentate negli anni precedenti



The screenshot shows the 'Tax Credit Librerie' web application interface. The header is blue and contains the logo 'MIBACT' and 'Tax Credit Librerie' with the subtitle 'Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore'. On the right, it says 'Benvenuto, 01234567899!' and has an 'Esci' button. Below the header, there is a breadcrumb 'Home > Domande' and a section titled 'Domande'. A table displays a list of requests with the following data:

ID	Data creazione	Anno Fiscale	Nome rappresentante legale	Cognome rappresentante legale	Codice fiscale esercente	Codice fiscale rappresentante legale
1	24/09/2020 12:00:00	2019	Mario	Ressi	01234567899	RSSMRAB0A01H501U

Si premette che in base ai dati che verranno inseriti nelle sezioni successive, verranno generate diverse dichiarazioni a norma del D.P.R. N. 445/2000. Le suddette dichiarazioni dovranno essere scaricate e firmate digitalmente da parte di uno dei soggetti di seguito riportati, che deve essere un soggetto terzo rispetto all'impresa (per i quali bisogna inserire nome, cognome e qualifica) e successivamente caricate sull'applicativo:

- Presidente del collegio sindacale iscritto nel registro dei revisori legali
- Revisore legale iscritto nel registro dei revisori legali
- Professionista iscritto nell'albo dei dottori commercialisti e degli esperti contabili
- Professionista iscritto nell'albo dei periti commerciali
- Professionista iscritto nell'albo dei consulenti del lavoro
- Responsabile del centro di assistenza fiscale

RCD

(RICAVI - CONTRIBUTI 'DE MINIMIS' - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI PER IL PERSONALE DIPENDENTE - REGOLARITÀ DURC - **DIMENSIONE IMPRESA**)

Nella sezione **RCD**, si inseriscono (per tutti i campi non valorizzati inserire zero):

- 1) Ricavi totali, importo dei ricavi complessivamente dichiarati derivanti dalla gestione dell'attività caratteristica, risultanti dall'esercizio finanziario precedente la richiesta del credito d'imposta;
- 2) Ricavi derivanti dalla vendita di libri, importo dei ricavi derivanti da cessione di libri, come disciplinata dall'articolo 74, comma 1, lettera c), del decreto del Presidente della Repubblica n. 633 del 1972, ovvero, nel caso di libri usati dall'articolo 36 del decreto legge 23 febbraio 1995, n. 41, convertito con modificazioni dalla legge 22 marzo 1995, n. 85, e successive modificazioni, riferiti all'esercizio finanziario precedente la richiesta del credito d'imposta;
Per poter accedere alla domanda tali ricavi devono essere pari ad almeno il 70% dei ricavi complessivamente dichiarati;
- 3) Contributi previdenziale e assistenziali per l'intero personale dipendente, importi dovuti nell'anno precedente la richiesta. Si sottolinea che si fa riferimento a tutto il personale alle dipendenze dell'esercente;
- 4) Contributi de minimis, eventuale importo ricevuto nell'anno di presentazione della domanda e nei due anni precedenti come previsto dal regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione europea del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti «de minimis»; se non è stato ricevuto alcun contributo il campo andrà valorizzato con un importo pari a zero;
- 5) Dimensione impresa, indicare in quale categoria rientra l'impresa (MICROIMPRESA - PICCOLA IMPRESA - MEDIA IMPRESA - GRANDE IMPRESA) ai sensi della Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003, pubblicata sulla G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003 come recepita dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive 18 aprile 2005 pubblicato sulla GURI n. 238 del 12 ottobre 2005;

Dopo aver inserito Nome, Cognome, Codice fiscale e Qualifica del Soggetto certificatore, salvare e scaricare la dichiarazione RCD da firmare, che conterrà i dati inseriti nei punti 1) - 2) - 3) - 4) e 5);

RCD

SIT

RAI



Passo 1

Compila e scarica la dichiarazione RCD

Ricavi conseguiti e contributi sostenuti

Ricavi totali (€)	Ricavi derivanti dalla vendita di libri (€)	Contributi previdenziali e assistenziali (€)
0,00	0,00	0,00

Contributi ricevuti in regime "de minimis" nell'anno corrente e nei due anni precedenti

Totale contributi ricevuti nel periodo (€)

0,00

L'impresa ai sensi della Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003, pubblicata sulla G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003 come recepita dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive 18 aprile 2005 pubblicato sulla GURI n. 238 del 12 ottobre 2005, rientra nella categoria di:

Dimensione Impresa

- MICROIMPRESA
- PICCOLA IMPRESA
- MEDIA IMPRESA
- GRANDE IMPRESA

Nome

Cognome

Codice fiscale

Qualifica

Professionista iscritto nell'albo dei dottori commercialisti e degli es-

Salva dichiarazione RCD

Dopo aver scaricato la dichiarazione, farla firmare digitalmente da parte del soggetto Certificatore indicato e caricarla sull'applicativo;

Fac-simile dichiarazione RCD

DICHIARAZIONE RICAVI - CONTRIBUTI 'DE MINIMIS' - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI PER IL PERSONALE DIPENDENTE - REGOLARITÀ DURC – **DIMENSIONE IMPRESA**

(D.P.R. N. 445/2000)

OGGETTO: TAX CREDIT - DECRETO DEL MIBAC DI CONCERTO CON IL MINISTRO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE IN DATA 24/4/2018 REP. N. 215 RECANTE 'DISPOSIZIONI APPLICATIVE IN MATERIA DI CREDITO DI IMPOSTA PER GLI ESERCENTI DI ATTIVITÀ COMMERCIALI CHE OPERANO NEL SETTORE DELLA VENDITA AL DETTAGLIO DI LIBRI, DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 319 E SEGUENTI, DELLA LEGGE 27/12/2017 N. 205'

Il/la sottoscritto/a \$CERTIFICATORE_NOME COGNOME, in qualità di \$CERTIFICATORE_QUALIFICA,

DICHIARA

1) che l'impresa \$ESERCENTE_RAGIONE SOCIALE con sede legale a \$ESERCENTE_COMUNE in \$ESERCENTE_INDIRIZZO, codice fiscale \$ESERCENTE_CODICE FISCALE,

a) ai sensi dell'articolo 1 "Oggetto e requisiti" comma 2 lettera d) del decreto interministeriale in oggetto indicato, ha realizzato nel corso dell'esercizio finanziario \$ANNO F ricavi complessivamente pari a € \$RICAVI_TOTALI di cui € \$RICAVI_LIBRI derivanti da cessione di libri, come disciplinata dall'articolo 74, comma 1, lettera c), del decreto del Presidente della Repubblica n. 633 del 1972, ovvero, nel caso di libri usati dall'articolo 36 del decreto legge 23 febbraio 1995, n. 41, convertito con modificazioni dalla legge 22 marzo 1995, n. 85, e successive modificazioni;

b) ai sensi del regolamento (UE) n. 1407/2013, durante l'esercizio finanziario corrente (fino alla data della presente dichiarazione) e nei due esercizi precedenti ha ricevuto in regime 'de minimis' contributi complessivamente pari a € \$DEMINIMIS;

c) ai sensi dell'articolo 3 "Parametri per il calcolo del credito di imposta" del decreto interministeriale in oggetto indicato, ha sostenuto nell'anno \$ANNO FISC complessivi € \$CONTRIBUTI per contributi previdenziali e assistenziali per il personale dipendente;

d) è in possesso di un DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) attualmente in corso di validità, dal quale risulta la regolarità nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi nonché in tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti di INPS, INAIL e Casse Edili;

e) ai sensi della Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003, pubblicata sulla G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003 come recepita dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive 18 aprile 2005 pubblicato sulla GURI n. 238 del 12 ottobre 2005, rientra nella categoria di: \$DIM_IMPRESA;

2) di essere informato/a, ai sensi d.lgs. 30 giugno 2003 n°196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal d.lgs 10 agosto 2018 n. 101 recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 'GDPR' e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali" (General Data Protection Regulation), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

3) di essere consapevole del fatto che, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi (art.76 DPR n. 445/2000) le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

Data: \$DATA

Documento informatico da firmare digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Annulla dichiarazione RCD

Premendo questo pulsante potrai modificare i dati inseriti e scaricare una nuova dichiarazione da far firmare al soggetto certificatore



**Trascina il file
per caricarlo**

oppure
[selezionalo dal
dispositivo](#)

La dichiarazione sarà accettata solo se firmata digitalmente dal soggetto certificatore sopra specificato

È possibile in caso di errori annullare la dichiarazione caricata per apporre le opportune modifiche e dopo averla fatta firmare nuovamente, caricarla.

SIT

(SPESE – IMPOSTE – TASSE)

Nella sezione **SIT**, si inseriscono i dati relativi alle librerie (punti vendita) di ciascun esercente. Pertanto per ogni libreria vi sarà un rigo da compilare. Se le righe generate dal sistema non rispecchiano l'effettiva situazione delle librerie, è possibile effettuare le opportune modifiche. Può essere modificato un punto vendita, creato tramite il pulsante 'Crea punto vendita' o eliminato.

MODIFICA PUNTO VENDITA



Punto vendita

Toponimo

VIA



Campo obbligatorio

Indirizzo

Indirizzo

Campo obbligatorio

Numero Civico

CAP

123

Campo obbligatorio

Regione

Provincia

Comune

Lazio



Roma



Roma



Campo obbligatorio

Spese imposte tasse relative allo specifico punto vendita in

indirizzo (Nel caso in cui non si siano sostenute spese per uno dei seguenti punti, compilare inserendo il valore 0)

IMU €

0,00

Campo obbligatorio

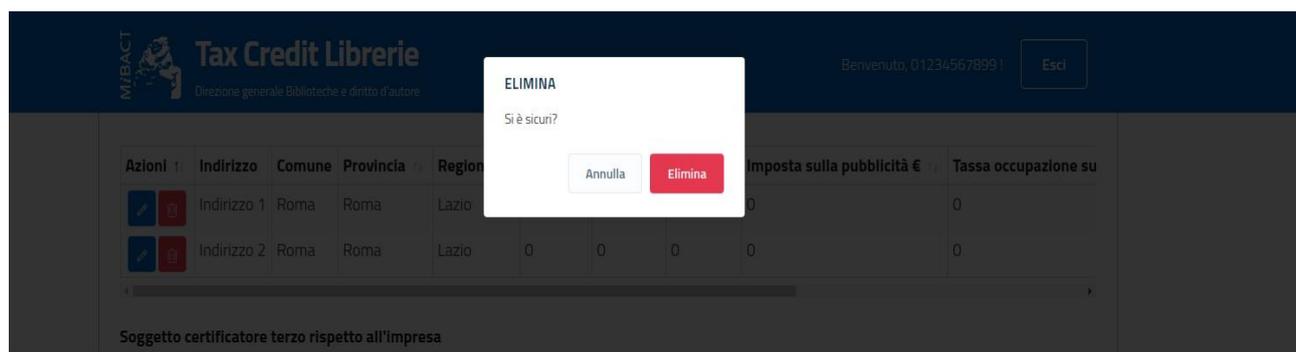
TASI €

0,00

Campo obbligatorio

TARI €

Cliccando su elimina apparirà questa schermata:



Di seguito si riportano i dati da inserire, relativi ai locali dove si svolge l'attività di vendita al dettaglio, che si riferiscono agli importi dovuti nell'anno precedente la richiesta di credito di imposta (per tutti i campi non valorizzati inserire zero):

- 1) IMU imposta municipale unica;
- 2) TASI, tributo per i servizi indivisibili;
- 3) TARI taxa sui rifiuti;
- 4) Pubblicità, imposta sulla pubblicità;
- 5) Occupazione suolo pubblico, taxa per l'occupazione di suolo pubblico;
- 6) Locazione, spese per locazione, al netto IVA, rientrano il pagamento del canone e delle eventuali spese accessorie (Es: spese registrazione contratto...);
- 7) Spese per mutuo, rientrano il pagamento della rata di mutuo, per la parte relativa al capitale al netto degli interessi (per acquisto o ristrutturazione) e le eventuali spese accessorie (Es: spese notarili, di perizia, assicurativi...).

Le spese per il leasing immobiliare non rientrano nella parametrizzazione del credito di imposta.

Dopo aver inserito Nome, Cognome e Qualifica del Soggetto certificatore, salvare e scaricare la dichiarazione SIT da firmare, che conterrà tutti i dati inseriti di ciascuna libreria



Home > Domande > Dettaglio

Presentazione domanda TaxCredit 2019 Dettaglio

Modifica

Passo 1

Compila, firma e carica le dichiarazioni da allegare alla domanda accedendo alle sezioni sottostanti (posiziona il cursore sull'etichetta di ciascun campo per visualizzare maggiori informazioni sul dato da inserire)

Esercente

Codice fiscale

01234567899

Ragione sociale

Ragione sociale esercente

Indirizzo sede legale

Sede legale Esercente

Comune

Comune

RCD

SIT

RAI

Passo 1

Compila e scarica la dichiarazione SIT

Spese, imposte e Tasse sostenute nel 2019 per ciascun punto vendita

Indirizzo 1:	Comune	Provincia	Regione	IMU €	TASI €	TARI €	Imposta sulla pubblicità €	Tassa occupazione suolo pu
Indirizzo 1	Roma	Roma	Lazio	0	0	0	0	0
Indirizzo 2	Roma	Roma	Lazio	0	0	0	0	0

Soggetto certificatore terzo rispetto all'impresa

Nome

Cognome

Codice fiscale

Qualifica

Professionista iscritto nell'albo dei dottori commercialisti e degli esp-

Passo 1

Clicca sul bottone "Modifica" in cima alla pagina e assicurati che tutti i campi siano correttamente valorizzati

[Home](#) > [Domande](#) > [Modifica](#)

Presentazione domanda TaxCredit 2019 Modifica

Esercente

Codice fiscale

01234567899

Regione sociale

Regione Sociale Esercente

Indirizzo sede legale

Sede legale Esercente

Comune

Comune

[Modifica Esercente](#)

RCD

SIT

RAI


Passo 1

Compila e scarica la dichiarazione SIT

[Crea Punto vendita](#)
Spese, Imposte e Tasse sostenute nel 2019 per ciascun punto vendita

Azioni 1:	Indirizzo	Comune	Provincia	Regione	IMU €	TASI €	TARI €	Imposta sulla pubblicità €	Tassa occupazione su
	Indirizzo 1	Roma	Roma	Lazio	0	0	0	0	0
	Indirizzo 2	Roma	Roma	Lazio	0	0	0	0	0

Soggetto certificatore terzo rispetto all'impresa

Nome

Cognome

Codice fiscale

Qualifica

Professionista iscritto nell'albo dei dottori commercialisti e degli esp-

[Salva dichiarazione SIT](#)


Salva la domanda prima di scaricare le dichiarazioni

[Annulla](#)
[Salva domanda](#)



Passo 1

Compila e scarica la dichiarazione SIT

Spese, Imposte e Tasse sostenute nel 2019 per ciascun punto vendita

Indirizzo	Comune	Provincia	Regione	IMU €	TASI €	TARI €	Imposta sulla pubblicità €	Tassa occupazione suolo pu
Indirizzo 1	Roma	Roma	Lazio	0	0	0	0	0
Indirizzo 2	Roma	Roma	Lazio	0	0	0	0	0

Soggetto certificatore terzo rispetto all'impresa

Nome

NOME

Cognome

COGNOME

Codice fiscale

CODICE FISCALE

Qualifica

Professionista iscritto nell'albo dei dottori commercialisti e degli esp-

[Scarica la dichiarazione SIT da firmare](#)

Premendo il pulsante si avvia automaticamente il download di un file "dichiarazione_SIT.pdf" che
dovrai far firmare digitalmente e ricaricare

**Dopo aver scaricato la dichiarazione, farla firmare digitalmente da parte del soggetto Certificatore
indicato e caricarla sull'applicativo;**

Fac-simile dichiarazione SIT

DICHIARAZIONE SPESE – IMPOSTE - TASSE SOSTENUTE NELL'ANNO <<esercizio>> (D.P.R. N. 445/2000)

OGGETTO: TAX CREDIT - DECRETO DEL MIBAC DI CONCERTO CON IL MINISTRO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE IN DATA 24/4/2018 REP. N. 215 RECANTE 'DISPOSIZIONI APPLICATIVE IN MATERIA DI CREDITO DI IMPOSTA PER GLI ESERCENTI DI ATTIVITA' COMMERCIALI CHE OPERANO NEL SETTORE DELLA VENDITA AL DETTAGLIO DI LIBRI, DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 319 E SEGUENTI, DELLA LEGGE 27/12/2017 N. 205'

Il/la sottoscritto/a <<nome cognome>>, in qualità di <<qualifica>>,

DICHIARA

1) che l'impresa <<ragione sociale>> con sede legale a <<citta>> in <<indirizzo>>, codice fiscale <<codice fiscale>>, ai sensi dell'articolo 3 "Parametri per il calcolo del credito di imposta" del decreto interministeriale in oggetto indicato, ha sostenuto nell'anno <<esercizio>>, per il singolo punto vendita sito a <<citta>> in <<indirizzo>> le seguenti spese, tasse e imposte:

- a) € <<spesa.imu>> per l'imposta municipale unica – IMU;
- b) € <<spesa.tasi>> per il tributo per i servizi indivisibili - TASI;
- c) € <<spesa.tari>> per la tassa sui rifiuti - TARI;
- d) € <<spesa.pubblicita>> per l'imposta sulla pubblicità;
- e) € <<spesa.occPubblica>> per la tassa per l'occupazione di suolo pubblico;
- f) € <<spesa.locazione>> per le spese di locazione, al netto IVA;
- g) € <<spesa.speseMutuo>> per le spese per mutuo;

2) di essere informato/a, ai sensi d.lgs. 30 giugno 2003 n°196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal d.lgs 10 agosto 2018 n. 101 recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 'GDPR' e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali" (General Data Protection Regulation), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

3) di essere consapevole del fatto che, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000, n. 445, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi (art.76 DPR n. 445/2000) le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

Data: <<data>>

Documento informatico **da firmare digitalmente** ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Nel caso di esercenti con più di un punto vendita, questo documento è una pagina di un documento informatico complessivo da firmare digitalmente.

E' possibile in caso di errori annullare la dichiarazione caricata per apporre le opportune modifiche e dopo averla fatta firmare nuovamente, caricarla.

RAI

(RAPPORTI CON ALTRE IMPRESE)

La sezione **RAI**, riguarda gli eventuali rapporti che l'esercente ha con altre imprese, pertanto bisogna indicare con SI/NO, se:

- 1) l'esercente sia legato da contratti di affiliazione commerciale di cui alla legge n. 129 del 2004 con imprese che esercitano l'attività di edizione di libri, periodici e/o altre attività editoriali o che facciano capo a gruppi distributivi;
- 2) l'esercente ha nella compagine societaria e nel capitale, la presenza o la partecipazione di società che esercitano l'attività di edizione di libri, periodici e/o altre attività editoriali;

Per quanto riguarda il terzo campo, l'esercente che ha librerie ricomprese in gruppi editoriali dovrà inserire il codice fiscale del gruppo altrimenti lasciare il campo vuoto. L'indicazione di questo campo esclude la possibilità di scelta dei campi 1) e 2)

Dopo aver inserito Nome, Cognome e Qualifica del Soggetto certificatore, salvare e scaricare la dichiarazione RAI da firmare, che conterrà i dati su indicati

[Home](#) > [Domande](#) > [Dettaglio](#)**Presentazione domanda TaxCredit 2019** Dettaglio[Modifica](#)**1** Passo 1

Compila, firma e carica le dichiarazioni da allegare alla domanda accedendo alle sezioni sottostanti (posiziona il cursore sull'etichetta di ciascun campo per visualizzare maggiori informazioni sul dato da inserire)

Esercente

Codice fiscale

01234567899

Ragione sociale

Ragione sociale esercente

Indirizzo sede legale

Sede legale Esercente

Comune

Comune

RCD

SIT

RAI

1 Passo 1

Compila e scarica la dichiarazione RAI

Rapporti con altre imprese

L'esercente ha attualmente accordi di affiliazione commerciale (e.g. franchising) di cui alla legge n.129 del 2004 con imprese che esercitano l'attività di edizione di libri, periodici e/o altre attività editoriali, o che facciano capo a gruppi distributivi?

 SI No

L'esercente ha attualmente, nella compagine societaria e nel capitale, la presenza o la partecipazione di società che esercitano l'attività di edizione di libri, periodici e/o altre attività editoriali?

 SI No

Codice fiscale del gruppo editoriale di riferimento (compilare questo campo solo nel caso in cui l'esercente abbia librerie ricomprese e direttamente gestite da un gruppo editoriale, altrimenti lasciare il campo vuoto)

Soggetto certificatore terzo rispetto all'impresa

Nome

Cognome

Codice fiscale

Qualifica

Professionista iscritto nell'albo dei dottori commercialisti e degli es; -

1

Clicca sul bottone "Modifica" in cima alla pagina e assicurati che tutti i campi siano correttamente valorizzati



Home > Domande > Modifica

Presentazione domanda TaxCredit 2019 Modifica

Esercente

Codice fiscale

01234567899

Ragione sociale

Ragione Sociale Esercente

Indirizzo sede legale

Sede legale Esercente

Comune

Comune

Modifica Esercente

RCD

SIT

RAI

Passo 1
Compila e scarica la dichiarazione RAI

Rapporti con altre imprese

L'esercente ha attualmente accordi di affiliazione commerciale (e.g. franchising) di cui alla legge n.129 del 2004 con imprese che esercitano l'attività di edizione di libri, periodici e/o altre attività editoriali, o che facciano capo a gruppi distributivi?

SI NO

L'esercente ha attualmente, nella compagine societaria e nel capitale, la presenza o la partecipazione di società che esercitano l'attività di edizione di libri, periodici e/o altre attività editoriali?

SI NO

Codice fiscale del gruppo editoriale di riferimento (compilare questo campo solo nel caso in cui l'esercente abbia librerie ricomprese e direttamente gestite da un gruppo editoriale, altrimenti lasciare il campo vuoto)

Il campo è disabilitato se si è selezionato almeno uno dei due rapporti con altre imprese

Soggetto certificatore terzo rispetto all'impresa

Nome

Cognome

Codice fiscale

Qualifica

Professionista iscritto nell'albo dei dottori commercialisti e degli esp-

Salva dichiarazione RAI

Salva la domanda prima di scaricare le dichiarazioni

Annulla

Salva domanda

l. 129 del 2004 con imprese che esercitano l'attività di edizione di libri, periodici e/o altre attività editoriali, o che facciano capo a gruppi distributivi?

L'esercente ha attualmente, nella compagine societaria e nel capitale, la presenza o la partecipazione di società che esercitano l'attività di edizione di libri, periodici e/o altre attività editoriali?

Sì No

Codice fiscale del gruppo editoriale di riferimento (compilare questo campo solo nel caso in cui l'esercente abbia librerie ricomprese e direttamente gestite da un gruppo editoriale, altrimenti lasciare il campo vuoto)

Soggetto certificatore terzo rispetto all'impresa

Nome

NOME

Cognome

COGNOME

Codice fiscale

CODICE FISCALE

Qualifica

Professionista iscritto nell'albo dei dottori commercialisti e degli es; ▼

Scarica la dichiarazione RAI da firmare

Premendo il pulsante si avvia automaticamente il download di un file "dichiarazione_RAI.pdf" che dovrai far firmare digitalmente e ricaricare

Dopo aver scaricato la dichiarazione, farla firmare digitalmente da parte del soggetto Certificatore indicato e caricarla sull'applicativo;

Fac-simile dichiarazione RAI

DICHIARAZIONE RAPPORTI CON ALTRE IMPRESE (D.P.R. N. 445/2000)

OGGETTO: TAX CREDIT - DECRETO DEL MIBAC DI CONCERTO CON IL MINISTRO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE IN DATA 24/4/2018 REP. N. 215 RECANTE 'DISPOSIZIONI APPLICATIVE IN MATERIA DI CREDITO DI IMPOSTA PER GLI ESERCENTI DI ATTIVITA' COMMERCIALI CHE OPERANO NEL SETTORE DELLA VENDITA AL DETTAGLIO DI LIBRI, DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 319 E SEGUENTI, DELLA LEGGE 27/12/2017 N. 205'

Il/la sottoscritto/a <<nome cognome>>, in qualità di <<qualifica>>,

DICHIARA

1) che l'impresa <<ragione sociale>> con sede legale a <<città>> in <<indirizzo>>, codice fiscale <<codiceFiscale>>,

a) ai sensi della specifica riportata nella Tabella 2 del decreto interministeriale in oggetto indicato [**non**] è legata da contratti di affiliazione commerciale di cui alla legge n. 129 del 2004 con imprese che esercitano l'attività di edizione di libri, periodici e/o altre attività editoriali o che facciano capo a gruppi distributivi;

b) ai sensi della specifica riportata nella Tabella 2 del decreto interministeriale in oggetto indicato, [**non**] ha nella compagine societaria e nel capitale, la presenza o la partecipazione di società che esercitano l'attività di edizione di libri, periodici e/o altre attività editoriali;

c) ai sensi dell'articolo 2 "Riconoscimento del credito di imposta", comma 1 del decreto interministeriale in oggetto indicato, [ha librerie ricomprese nel gruppo editoriale con codice fiscale <<codice fiscale>> **non** ha librerie ricomprese in gruppi editoriali dagli stessi] direttamente gestite;

2) di essere informato/a, ai sensi d.lgs. 30 giugno 2003 n°196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal d.lgs 10 agosto 2018 n. 101 recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 'GDPR' e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali" (General Data Protection Regulation), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

3) di essere consapevole del fatto che, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000, n. 445, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi (art.76 DPR n. 445/2000) le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

Data <<data>>

Documento informatico **da firmare digitalmente** ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

È possibile in caso di errori annullare la dichiarazione caricata per apporre le opportune modifiche e dopo averla fatta firmare nuovamente, caricarla.

Invio della domanda

Terminato l'inserimento dei dati richiesti e caricate le necessarie certificazioni firmate digitalmente da parte dei soggetti autorizzati, si potrà scaricare il riepilogo dell'istanza da inviare che contiene anche tutte le dichiarazioni.

Si sottolinea che tale operazione potrà effettuarsi solo e soltanto se sono state caricate tutte le dichiarazioni richieste.

Una volta scaricata l'istanza da inviare ed effettuate le opportune verifiche, la stessa deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante e caricata sull'applicativo.

L'istanza caricata si considera inviata e non potrà più essere modificata; pertanto si consiglia di effettuare i vari controlli prima del caricamento della domanda firmata digitalmente dal legale rappresentante, in quanto una volta caricata la procedura si considera conclusa e non potrà essere soggetta ad alcuna variazione.

Scarica il riepilogo della domanda

**Tax Credit Librerie**
Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore

Benvenuto, 01234567899! Esci

[Home](#) > [Domande](#) > [Dettaglio](#)

Presentazione domanda TaxCredit 2019 Dettaglio

Scarica domanda

ⓘ **Passo 2**
Tutte le dichiarazioni sono state firmate e caricate. Ora scarica la domanda precompilata da firmare digitalmente

Esercente

Codice fiscale

Ragione sociale

Indirizzo sede legale Comune

Fac-simile riepilogo Domanda di credito di imposta

OGGETTO: TAX CREDIT - DECRETO DEL MIBAC DI CONCERTO CON IL MINISTRO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE IN DATA 24/4/2018 REP. N. 215 RECANTE 'DISPOSIZIONI APPLICATIVE IN MATERIA DI CREDITO DI IMPOSTA PER GLI ESERCENTI DI ATTIVITA' COMMERCIALI CHE OPERANO NEL SETTORE DELLA VENDITA AL DETTAGLIO DI LIBRI, DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 319 E SEGUENTI, DELLA LEGGE 27/12/2017 N. 205'

Numero identificativo: <<idDomanda>>

Il/la sottoscritto/a <<nome legale rappresentante>> <<cognome legale rappresentante>>, codice fiscale <<codice Fiscale legale rappresentante>>.

in qualità di legale rappresentante dell'impresa <<ragione sociale>> con sede legale in <<indirizzo>>, codice fiscale <<codice fiscale>> (indicata nel seguito come impresa esercente),

CHIEDE

il riconoscimento del credito di imposta ai sensi del decreto interministeriale in oggetto indicato, e **allega** a tal fine le seguenti dichiarazioni, ciascuna firmata digitalmente dal rispettivo soggetto dichiarante:

1) dichiarazione relativa a ricavi, contributi ricevuti in regime "de minimis", contributi previdenziali e assistenziali per il personale dipendente e regolarità DURC (modello RCD) resa da <<nome dichiarante>> <<cognome dichiarante>> in qualità di <<qualifica dichiarante>>;

2) dichiarazione relativa a spese, imposte e tasse sostenute nell'anno <<esercizio>>, contenente una pagina (modello SIT) per ciascuno dei propri <<num Punti Vendita>> punti vendita, resa da <<nome dichiarante>> <<cognome dichiarante>> in qualità di <<qualifica dichiarante>>;

3) dichiarazione relativa ai rapporti con altre imprese (modello RAI), resa da <<nome dichiarante>> <<cognome dichiarante>> in qualità di <<qualifica dichiarante>>;

Il/la sottoscritto/a inoltre

DICHIARA

1) che l'impresa esercente opera nel settore della vendita al dettaglio di libri in esercizi specializzati con codice ATECO principale 47.61 oppure 47.79.1;

2) che l'impresa esercente ha sede legale nello Spazio Economico Europeo;

3) che l'impresa esercente è soggetta alla tassazione in Italia per effetto della residenza fiscale ovvero per la presenza di una stabile organizzazione in Italia, cui sia riconducibile l'attività commerciale cui sono correlati i benefici;

4) di essere informato/a, ai sensi d.lgs. 30 giugno 2003 n°196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal d.lgs 10 agosto 2018 n. 101 recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 'GDPR' e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali" (General Data Protection Regulation), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

5) di essere consapevole del fatto che, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi (art.76 DPR n. 445/2000) le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

6) l'osservanza alle prescrizioni contenute nell'articolo 35 "Obblighi informativi erogazioni pubbliche" del Decreto legge n. 34 del 30 aprile 2019 convertito con modificazioni, in legge 58 del 28 giugno 2019.

Data <<data>>

Documento informatico **da firmare digitalmente** ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Firmala digitalmente in qualità di legale rappresentante e carica sull'applicativo. Si ribadisce che una volta completato il caricamento la procedura sarà conclusa e la domanda non potrà più essere annullata, modificata o sostituita

Consigliamo pertanto di verificare con attenzione la correttezza dei dati inseriti prima del caricamento definitivo della domanda firmata digitalmente

[Home](#) > [Domande](#) > Dettaglio

Presentazione domanda TaxCredit 2019 Dettaglio

[Annulla domanda](#)

[Carica domanda firmata](#)

① **Passo 3**
Firma digitalmente la domanda scaricata al passo precedente e ricaricala per completare la procedura

Esercente

Codice fiscale

01234567899

Ragione sociale

Ragione Sociale Esercente

Indirizzo sede legale

Sede legale Esercente

Comune

Comune

NOTA BENE
Una volta caricata la domanda, si considera inviata e non potrà essere più modificata.

Trascina il file per caricarlo
oppure [selezionalo dal dispositivo](#)

[Annulla](#)

Una volta caricata verrà visualizzata la schermata di seguito indicata, la domanda passerà nello stato "Firmata" e si riceverà tramite email (indicata in fase di registrazione) la conferma di invio della domanda.



[Home](#) > [Domande](#) > Dettaglio

Presentazione domanda TaxCredit 2019 Dettaglio

✓ Domanda caricata

Esercente

Codice fiscale

01234567899

Ragione sociale

Ragione Sociale Esercente

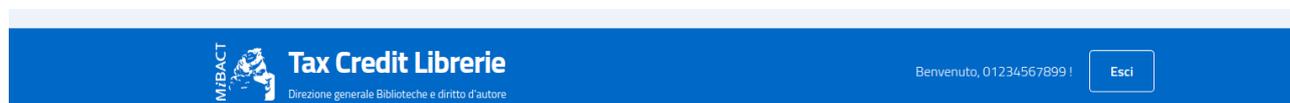
Indirizzo sede legale

Sede legale Esercente

Comune

Comune

E' sempre possibile scaricare la domanda presentata, direttamente dal sistema.



[Home](#) > [Domande](#)

Domande

ppresentante legale	Cognome rappresentante legale	Codice fiscale esercente	Codice fiscale rappresentante legale	Impresa	Domanda firmata	Stato
	Rossi	01234567899	CODICE FISCALE	RAGIONE SOCIALE	Scarica Domanda Firmata	Firmata

Nel caso l'esercente non abbia completato la domanda nei termini su indicati è possibile comunque visualizzare in sola lettura i dati inseriti fino alla data/ora di scadenza. Ovviamente non sarà più possibile completarla.

Successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande la Direzione Generale Biblioteche e Istituti culturali procederà alla verifica delle istanze e al riconoscimento dell'eventuale credito di imposta spettante entro i 30 giorni successivi, in conformità con l'articolo 4 del decreto interministeriale n. 215 del 23/4/2018.

Articolo 4 *'Richiesta e riconoscimento del credito di imposta'*

-comma 1 *[omissis]*

- comma 2, *'..... Entro i trenta giorni successivi, la DG Biblioteche e istituti culturali, verificata la disponibilità delle risorse, comunica ai soggetti interessati, il riconoscimento del credito d'imposta spettante secondo le modalità di cui ai commi 3 e 4';*

- comma 3, *'La DG Biblioteche e istituti culturali procede, in una prima fase, al riconoscimento del credito di imposta ai soggetti che risultino essere esercenti dell'unica attività commerciale nel settore della vendita al dettaglio di libri, in esercizi specializzati, presente nel territorio comunale';*

- comma 4, *'Successivamente alla ripartizione di cui al comma 3, la DG Biblioteche e istituti culturali provvede al riparto tra i beneficiari delle risorse disponibili. Qualora l'importo complessivo dei crediti di imposta richiesti sia superiore alla dotazione finanziaria residua, la DG Biblioteche e istituti culturali provvede al riparto suddividendo le richieste nei quattro scaglioni corrispondenti alle soglie di fatturato di cui alla Tabella 2, allegata al presente decreto, e procedendo, fino ad esaurimento delle risorse disponibili, dalla soglia più bassa a quella più alta'.*

- comma 5, *'Fermo rimanendo l'ordine di priorità di cui al comma 4, qualora, all'interno di uno scaglione, l'importo complessivo dei crediti di imposta richiesti sia superiore alla dotazione finanziaria disponibile, la DG Biblioteche e istituti culturali provvede al riparto dopo avere individuato il credito minimo, ottenuto dalla divisione delle risorse disponibili per il numero totale dei richiedenti inclusi nel medesimo scaglione. Il riparto è effettuato riconoscendo l'intero credito di imposta ai beneficiari che hanno richiesto cifre inferiori o uguali al credito minimo e, successivamente, ripartendo in proporzione le eventuali risorse rimanenti tra i beneficiari che hanno richiesto cifre superiori al credito minimo'.*